



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«БАРНАУЛЬСКИЙ КАДЕТСКИЙ КОРПУС»  
(МБОУ «Барнаульский кадетский корпус»)

Рассмотрено  
на педагогическом совете  
МБОУ «Барнаульский  
кадетский корпус»  
Протокол № 4  
от 29.12.2023

Утверждено  
Директор МБОУ  
«Барнаульский  
кадетский корпус»  
В.В. Оноприенко  
приказ № 457/осн. от 29.12.2023



**Порядок  
проведения Всероссийских проверочных работ  
в МБОУ «Барнаульский кадетский корпус»**

## **1.Общее положение**

- 1.1. Настоящий Порядок регламентирует организацию и проведение Всероссийских проверочных работ (далее - «ВПР») в МБОУ «Барнаульский кадетский корпус».
- 1.2. Порядок проведения всероссийских проверочных работ в 2024 году разработан в соответствии с приказом Рособнадзора №2160-осн. от 21.12.2023 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году» (далее – приказ Рособнадзора №2160-осн.).
- 1.3. Цель организации и проведения ВПР - повышение качества предметной подготовки обучающихся в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования; совершенствование преподавания учебных предметов.
- 1.4.Основными задачами ВПР:
  - осуществления мониторинга системы образования начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования;
  - совершенствования преподавания учебных предметов и повышения качества образования в МБОУ «Барнаульский кадетский корпус».
- 1.4. Обучающиеся 4-8 классов выполняют ВПР в штатном режиме, обучающиеся 11 классов выполняют ВПР в режиме апробации в МБОУ «Барнаульский кадетский корпус» в традиционной форме.
- 1.5.Обучающиеся, не посещающие МБОУ «Барнаульский кадетский корпус» по состоянию здоровья, не принимают участие в ВПР (при наличии документального подтверждения). Обучающиеся, находящиеся на длительном лечении в учреждениях здравоохранения на момент проведения ВПР.

## **2. Организация проведения ВПР**

- 2.1. Назначает лицо, обеспечивающее координацию работ по проведению ВПР в МБОУ «Барнаульский кадетский корпус» (далее – «ответственный организатор ВПР»):
  - Формирует расписание ВПР в 4–8 и в 11 классах.
  - Обеспечивает проведение подготовительных мероприятий для включения ОО в списки участников ВПР, в т.ч. число подадут в установленные сроки заявку на участие в ВПР через ФИС ОКО.

- Назначает организаторов в аудиториях, экспертов по проверке работ, технических специалистов для выполнения технических работ при подготовке и проведении ВПР, ответственных за своевременную замену пароля для входа на ФИС ОКО и его сохранность.
- Направляет предложения в состав муниципальной и региональной комиссий по проверке и/ или перепроверке работ.
- Создаёт необходимые условия для организации и проведения ВПР: выделяет необходимое количество аудиторий для проведения ВПР (из расчёта мест - по 2 обучающихся за партой), аудитории для проверки работ; создает условия для выполнения ВПР продолжительностью 45, 60, 90 минут.
- Проводит инструктаж для координатора, организаторов, технических специалистов и общественных наблюдателей по организации и проведению ВПР.
- Проводит разъяснительную работу с педагогическими работниками, участвующими в ВПР, об обеспечении объективности результатов.
- Обеспечивает соблюдение настоящего порядка и объективность результатов ВПР.
- Содействует созданию благоприятного микроклимата среди участников образовательного процесса в период подготовки и проведения ВПР.
- Создает условия и проводит мероприятия, направленные на повышение объективности оценки образовательных результатов обучающихся:
  - в качестве наблюдателей не могут выступать родители учащихся класса, который принимает участие в оценочной процедуре,
  - учитель, ведущий данный предмет в данном классе, не должен выступать организатором работы,
  - проверка работ должна проводиться коллегиально по стандартизированным критериям.
- По окончании проведения работы собирает все комплекты с ответами участников.
- Организует проверку ответов участников экспертами с помощью критериев оценивания (согласно приказу проведения ВПР).
- Несет ответственность за сохранность работ до получения результатов ВПР.
- Осуществляет аналитическую работу с результатами ВПР с целью повышения качества образования.
- Обеспечивает соблюдение информационной безопасности при проведении ВПР в пределах своей компетенции.
- Организует адресную методическую помощь педагогическим работникам, обучающиеся которых показывают по итогам ВПР низкие образовательные результаты

## 2.2. Школьный координатор проведения ВПР, назначается приказом МБОУ «Барнаульский кадетский корпус»:

-Соблюдая конфиденциальность, скачивает архив с материалами для проведения ВПР – файлы для участников ВПР – в личном кабинете в ФИС ОКО <https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> в разделе «ВПР». Архив размещается в ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР. Рекомендуются скачать архив заранее, до дня проведения работы. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Критерии оценивания ответов и форма сбора результатов размещаются в ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР.

Для 6–8 классов информация о распределении конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам будет предоставляться ОО не ранее чем за семь дней до дня проведения в личном кабинете ФИС ОКО в соответствии с расписанием, полученным от ОО, согласно Плану-графику проведения ВПР. Распределение предметов на основе случайного выбора осуществляет федеральный организатор.

- Скачивает в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «ВПР» бумажный протокол для внесения информации по классам ОО и их наименованиям и список кодов участников работы. Файл с кодами для выдачи участникам представляет собой таблицу с напечатанными кодами, которые выдаются участникам перед началом работы.

Варианты ВПР печатаются на всех участников с соблюдением условий конфиденциальности. Бумажные протоколы и коды участников печатаются в необходимом количестве. Таблица с кодами участников разрезается на отдельные коды для выдачи каждому участнику.

- Заполняет электронную форму сбора результатов (при необходимости с помощью технического специалиста): вносит код, номер варианта работы и баллы за задания каждого из участников. При проведении проверочных работ в компьютерной форме заполняет электронный протокол: указывает соответствие логинов и кодов участников, вносит контекстную информацию (пол, класс). *В электронной форме сбора результатов и в электронном протоколе передаются только коды участников (логины), ФИО не указывается. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.*

- Загружает электронную форму сбора результатов и электронный протокол в ФИС ОКО в разделе «ВПР» (период загрузки форм указан в Плане-графике проведения ВПР).

## 2.3. Организатор в аудитории:

- Получает от ответственного организатора коды и варианты (первый и второй) проверочных работ, выдает каждому участнику.

- Проводит инструктаж (5 мин) (текст размещен в инструктивных материалах).

- Проверяет, чтобы каждый участник переписал выданный ему код в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями.

- В процессе проведения работы заполняет бумажный протокол, в котором фиксирует код участника в таблице рядом с ФИО участника.
- По окончании проведения работы собирает все комплекты с ответами участников и передает ответственному организатору.

2.4. Эксперт (*Список экспертов по проверке работ формирует директор МБОУ «Барнаульский кадетский корпус» из числа педагогических работников, работающих в МБОУ «Барнаульский кадетский корпус» и обладающих навыками оценки образовательных достижений обучающихся*).

- Оценивает работы ручкой с красной пастой в соответствии с полученными критериями оценивания.
- Вписывает баллы за каждое задание в специальное квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания:
- если участник не приступал к выполнению заданий, то в квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания вносится «Х» (решение и ответ отсутствуют).
- если какие-либо задания не могли быть выполнены целым классом по причинам, связанным с отсутствием соответствующей темы в реализуемой школой образовательной программе, всем обучающимся класса за данное задание вместо балла выставляется значение «н/п» («тема не пройдена»).
- После проверки каждой работы необходимо внести баллы ручкой с красной пастой в таблицу на титульном листе работы «Таблица для внесения баллов участника» (корректором категорически запрещается пользоваться) и таблицу соответствия кода участника и первичного балла (сумма баллов) за работу каждого участника.

2.5. Независимый наблюдатель:

- Независимый наблюдатель обеспечивает контроль объективности проведения ВПР путем присутствия в аудитории, в которой проводится проверочная работа с контролем объективности результатов.
- Независимый наблюдатель следит за соблюдением процедуры проведения ВПР в аудитории.

2.6. Участники ВПР:

- ВПР проводятся в штатном режиме для 4-8 классов, в режиме апробации для 11 классов.

ВПР по конкретному предмету проводится во всех классах данной параллели:

- 4 классы: «Русский язык», «Математика», «Окружающий мир»;
- 5 классы: «Русский язык», «Математика», «История», «Биология»;
- 6 классы: «Русский язык», «Математика»;
- 7 классы: «Русский язык», «Математика»;
- 8 классы: «Русский язык», «Математика»;
- 11 классы: «История», «География», «Биология», «Физика», «Химия».

ВПР в параллели 6, 7, 8 классов проводятся для каждого класса по двум предметам на основании случайного выбора (*информация о распределении предметов по классам в параллели будет предоставлена через личный кабинет в Федеральной информационной системе оценки качества образования*):

- 6 классы: «Биология», «География», «История», «Обществознание»;

- 7 классы: «Биология», «География», «История», «Обществознание», «Физика»;

- 8 классы: «Биология», «География», «История», «Обществознание», «Физика», «Химия».

В 4–6 классах проводятся ВПР с контролем объективности результатов по предметам «Русский язык», «Математика» (*формируемая выборка ОО и участников, включённых в выборку, определяется федеральным организатором*). ВПР с контролем объективности результатов обязательно проводятся в присутствии независимых наблюдателей в аудитории, проверяются работы независимыми экспертами.

ВПР проводятся в режиме апробации по предметам: «География», «Физика», «Химия», «Биология», «История».

В 11 классах проводится единая проверочная работа по социально-гуманитарным предметам с контролем объективности результатов (*формируемая выборка ОО и участников, включённых в выборку, определяется федеральным организатором*). Единая проверочная работа по социально-гуманитарным предметам с контролем объективности результатов обязательно проводится в компьютерной форме в присутствии независимых наблюдателей в аудитории, проверяются работы независимыми экспертами. В единую проверочную работу входят задания по предметам: «География», «История», «Обществознание».

2.13. ВПР проводятся на 2-4 уроках по расписанию первой или второй смены, соблюдая продолжительность выполнения работы, определенную федеральными нормативными актами. ВПР продолжительностью 45, 60, 65 или 90 минут проводятся без перемены в течение всего времени (допустима коррекция расписания учебных занятий в день написания ВПР).

2.7. Проведение ВПР в 6–8 классах по предметам на основе случайного выбора

- 6–8 классах распределение конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам осуществляется федеральным организатором.

- Для проведения ВПР по двум предметам на основе случайного выбора предметы распределяются по одному из каждой предметной области: общественно-научные предметы – «История», «Обществознание», «География»; естественно-научные предметы – «Физика», «Химия», «Биология».

- В 6 классах для равного количества предметов для распределения «География» переносится в естественно-научную предметную область.

- В 6 классах общественно-научные предметы – «История», «Обществознание»; естественно-научные предметы – «Биология», «География»;

- В 7 классах общественно-научные предметы – «История», «Обществознание», «География»; естественно-научные предметы – «Биология», «Физика»;

- В 8 классах общественно-научные предметы – «История», «Обществознание», «География»; естественно-научные предметы – «Физика», «Химия», «Биология».
- Распределение конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам предоставляется ОО не ранее чем за семь дней до дня проведения.
- Распределение конкретных предметов по конкретным классам публикуется в личном кабинете ОО ФИС ОКО в соответствии с информацией, полученной от ОО.
- Школьный координатор скачивает информацию о распределении предметов по классам и организует проведение ВПР в указанных классах по указанным предметам.

**Технические требования к компьютерам (для проведения работ по иностранным языкам)**

Операционная система Windows 7 и выше: ia32 (x86), x64.

Процессор:

Минимальная конфигурация: одноядерный, минимальная частота 3,0 ГГц, Рекомендуемая конфигурация: двухъядерный, минимальная частота 2 ГГц.

Оперативная память:

Минимальный объем: от 2 Гбайт, Рекомендуемый объем: от 4 Гбайт.

Свободное дисковое пространство: от 10 Гб.

Прочее оборудование: Манипулятор «мышь», Клавиатура.

Видеокарта и монитор: разрешение не менее 1024 по горизонтали, не менее 768 по вертикали. Звуковая карта

Внешний интерфейс: USB 2.0 и выше, рекомендуется не менее 2-х свободных

Аудиогарнитура

К рабочей Станции должна быть подключена гарнитура (наушники с микрофоном)

Тип: гарнитура, микрофон с подвижным креплением (не «на проводе»)

Тип динамиков: полуоткрытого типа.

Ушные подушки наушников (амбушюры) :мягкие.

Система активного шумоподавления: нет.

Чувствительность микрофона: не более – 80Дб (т.е. число чувствительности должно быть меньше 80). При использовании микрофона с большей чувствительностью необходимо предварительно убедиться в отсутствии в записи посторонних шумов.

Направленность микрофона: нет.

Длина кабеля: не менее 2 м.

Тип крепления: мягкое оголовье с возможностью регулировки размера.

### **3. Обеспечение объективности результатов ВПР**

3.1. С целью повышения объективности и получения достоверных результатов ВПР реализуются следующие подходы:

- обеспечение объективности образовательных результатов в рамках конкретной оценочной процедуры;