



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «БАРНАУЛЬСКИЙ КАДЕТСКИЙ КОРПУС»

(МБОУ «Барнаульский кадетский корпус»)

ИНН /КПП 222 304 8465 / 222301001

656062, Алтайский край, г. Барнаул, ул. Попова, 66.

e-mail: cadet_school@mail.ru

Тел.: 8 (3852) 522-952

П Р И К А З

От «29» марта 2024 года

№ 113 - осн.

Об участии в проведении
Всероссийских проверочных работ
в штатном режиме
для учащихся 5-8-х классов

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа комитета по образованию города Барнаула № 231-осн от 14.02.2024 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций города Барнаула в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году»

Приказываю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в штатном режиме для учащихся 5-8 классов следующие сроки:

Класс	Дата	Начало ВПР	Кабинет	Продолжительность выполнения работы	Предмет
5 а,б,в,г,д	16.04	10.00	41-45	60 минут	Русский язык
	18.04	10.00	41-45	45 минут	Биология
	24.04	10.00	41-45	45 минут	Математика

классы	03.05	10.00	41-45	45 минут	История
6 а,б,в,г классы	16.04	10.00	15-18	60 минут	Математика
	18.04	10.00	15-18	45 минут	Предмет на основе случайного выбора (история, обществознание)
	24.04	10.00	15-18	90 минут	Русский язык
	03.05	10.00	15-18	45 минут	Предмет на основе случайного выбора (география, биология)
7 а,б,в,г классы	17.04	9.00	35-38	45 минут	Предмет на основе случайного выбора (история, обществознание)
	25.04	9.00	35-38	45 минут	Предмет на основе случайного выбора (география, биология, физика)
	08.05	9.00	35-38	90 минут	Русский язык
	14.05	9.00	35-38	90 минут	Математика
8 а,б,в,г классы	17.04	9.00	15-18	45 минут 90 минут(химия)	Предмет на основе случайного выбора (биология, химия, физика)
	25.04	9.00	15-18	45 минут	Предмет на основе случайного выбора (история, обществознание, география)
	08.05	9.00	15-18	90 минут	Математика
	14.05	9.00	15-18	90 минут	Русский язык

2. Завгородней М.В., учителю физики, внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.
3. Учителям - предметникам провести корректировку рабочих программ в 5-8-х классах в связи с проведением ВПР до 24 мая 2024 года.
4. Классным руководителям 5-8-х классов:
 - ознакомить учащихся и их родителей (законных представителей) с порядком и графиком проведения ВПР в 2024 году;
 - информировать учащихся и их родителей (законных представителей) об изменении расписания занятий в день проведения ВПР.

5. Школьному координатору проведения ВПР, Холоповой Н.И., учителю математики:

5.1. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников.

5.2. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО для 5-8 классов, распечатать варианты ВПР на всех участников до дня проведения работы.

5.3. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО только один раз. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках;

5.4. По окончании проведения работы собрать все комплекты и передать на хранения ответственному за проведения ВПР Бех Т.Н., заместителю директора по УВР.

5.5. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО критерии оценивания ответов и электронную форму сбора результатов ВПР.

5.6. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

5.7. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена согласно графику.

5.8. Направить информацию о результатах участия в ВПР на электронный адрес: Ольга Викторовна Борисенко s12.sch@barnaul-obr.ru в соответствии с приказом комитета

5.9. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

6. Назначить организаторами в аудиториях в соответствии с графиком проведения ВПР:

Класс	№ аудитории	Дата	ФИО организатора
5а	41	16.04, 18.04, 24.04, 03.05	Михайлов Виктор Васильевич (воспитатель)
5б	43	16.04, 18.04, 24.04, 03.05	Воронцов Иван Юрьевич (воспитатель)

5в	42	16.04, 18.04, 24.04, 03.05	Дубровина Олеся Юрьевна (учитель английского языка)
5г	45	16.04, 18.04, 24.04, 03.05	Лебедев Сергей Александрович (воспитатель)
5д	44	16.04, 18.04, 24.04, 03.05	Калугина Татьяна Владимировна (учитель хореографии)
6а	16	16.04, 18.04, 24.04, 03.05	Благовещин Игорь Владиславович (воспитатель)
6б	15	16.04, 18.04, 24.04, 03.05	Гавриленко Ольга Николаевна (учитель физической культуры)
6в	17	16.04, 18.04, 03.05	Завгородняя Марина Владимировна (учитель физики и математики)
		24.04	Кузьмин Юрий Алексеевич (воспитатель)
6г	18	16.04, 18.04, 03.05	Бабичук Ольга Геннадьевна (воспитатель)
		24.04	Пойдину Елену Сергеевну (учитель хореографии)
7а	35	17.04, 25.04, 08.05,14.05	Васильева Елена Борисовна (учитель английского языка)
7б	37	17.04, 25.04, 08.05,14.05	Воронцов Иван Юрьевич (воспитатель)
7в	36	17.04, 25.04, 08.05,	Пчела Галина Александровна (воспитатель)
		14.05	Калугина Татьяна Владимировна (учитель хореографии)
7г	37	17.04, 25.04, 08.05,14.05	Михайлов Виктор Васильевич (воспитатель)
8а	17	17.04, 25.04, 08.05,14.05	Юдаков Александр Петрович (воспитатель)
8б	18	17.04, 25.04, 08.05,14.05	Кузьмин Юрий Алексеевич (воспитатель)
8в	16	17.04, 08.05,14.05	Ладога Екатерина Сергеевна (воспитатель)
		25.04	Васильева Елена Борисовна (учитель английского языка)
8г	19	17.04, 25.04, 08.05,14.05	Емильянов Иван Андреевич (воспитатель)

7. Организаторам проведения ВПР в аудитории:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить у школьного координатора Холоповой Н.И. материалы для проведения проверочной работы в 20 кабинете;
- запрещается использование мобильных телефонов или иных средств связи в аудитории;
- выдать комплекты проверочных работ и черновики участникам;
- зафиксировать на доске время начала и окончания ВПР;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать Холоповой Н.И., школьному координатору ВПР.

8. Утвердить состав комиссии для проверки ВПР:

Предмет	Дата проверки	Состав комиссии
Русский язык	20 апреля (5 классы) 27 апреля (6 классы) 13,14 мая (7 классы) 15,16 мая (8 классы)	Председатель комиссии - Дунько Н.А. (учитель русского языка) Члены комиссии: Бобровская Л.А., Голосова Е.В., Дымова Л.В., Тельмикова Н.Н., Тутнанова С.П., Митина О.Е. (учителя русского языка)
Математика	20 апреля (6 классы) 27 апреля (5 классы) 15,16 мая (7 классы) 13,14 мая (8 классы)	Председатель комиссии – Сигунова Н.В. (заместитель директора по УВР) Члены комиссии: Бабичук О.Г., Завгородняя М.В., Люкшиной И.В., Пчела Г.А., Холопову Н.И. (учителя математики)
Физика	20 апреля (7 классы) 27 апреля (8 классы)	Председатель комиссии – Щипова О.В. (учитель физики) Члены комиссии: Завгородняя М.В., Потапенко А.А. (учителя физики)
Биология	20 апреля	Председатель комиссии – Бех Т.Н. (заместитель директора по УВР)
География	(5 классы)	

Химия	27 апреля (7,8 классы) 4 мая (6 классы)	Члены комиссии: Артюшенко Т.Н. (учитель биологии и химии) Медведева В.Г., Ладога Е.С. (учитель географии)
История	20 апреля (6,7 классы)	Председатель комиссии – Маношина З.А. , (учитель истории и обществознания)
Общество знание	27 апреля (7,8 классы) 4 мая (5 классы)	Члены комиссии: Таныгина Д.И., Шелобанов Н.Н. (учителя истории и обществознания)

8.1. Выделить для проверки и хранения работ участников ВПР – кабинеты № 24-26.

8.2. Проверку Всероссийских проверочных работ осуществить коллегиально в соответствии со специально разработанными критериями оценки.

8.3. Заполнить электронную форму сбора результатов выполнения ВПР: для каждого из участников вносит в форму его код, номер варианта работы, баллы за задания, букву/цифру класса, передать заполненную форму координатору ВПР.

8. Бех Т.Н., ответственной за проведения ВПР в 5-8 классах:
 - организовать пере проверку отдельных работ по русскому языку и математике до 18 мая 2024 года;
 - обеспечить хранение работ участников до публикации результатов.
9. Назначить дежурными, ответственными за соблюдения порядка и тишины во время проведения ВПР Галкина В.В., Евсюкова С.Н.
10. Зайцеву Е.А., техническому специалисту в день проведения ВПР до 8.30 ч. проверить видеонаблюдения в учебных кабинетах.
11. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.
12. Контроль по исполнению приказа оставляю за собой.

Директор

В.В. Оноприенко

29.03.2024	ТН	Бех Т.Н.
29.03.2024	УИ	Синцова И.И.
29.03.2024	ЖФ	Кеманова М.Д.
29.03.2024	АВ	Артюшенко Т.Н.
29.03.2024	ДФ	Курицина О.Ю.
29.03.2024	СВ	Богословский И.Д.
29.03.2024	ЖВ	Завирушкин М.В.
29.03.2024	ГЧ	Митина О.В.
29.03.2024	СВ	Долмота Л.В.
29.03.2024	ДР	Тельмишова Н.И.
29.03.2024	СВ	Русско Н.А.
29.03.2024	СВ	Васильев Е.Б.